

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження начальника
районної військової адміністрації
15.05.2025 № 114/01-01

ПОЛОЖЕННЯ

**про комісію з обстеження об'єктів нерухомого майна для
проживання внутрішньо переміщених осіб при Тернопільській
районній державній адміністрації**

1. Комісія з обстеження об'єктів нерухомого майна для проживання внутрішньо переміщених осіб при Тернопільській районній державній адміністрації (далі - комісія) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом при Тернопільській районній державній адміністрації (далі - районна державна адміністрація), яка утворюється для проведення обстеження об'єктів нерухомого майна, які можуть бути використані, реконструйовані чи переобладнані для проживання внутрішньо переміщених осіб відповідно до статті 4² Закону України „Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб” з урахуванням Порядку обстеження об'єктів нерухомого майна для проживання внутрішньо переміщених осіб, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2025 р. № 489.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України „Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”, іншими законами України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Комісія виконує свої функції на громадських засадах.

Матеріально-технічне забезпечення діяльності комісії здійснюється районною державною адміністрацією.

4. Інформація про порядок роботи комісії та інформація за результатами її засідань розміщуються на веб-сайті Тернопільської районної державної адміністрації.

5. Основними завданнями комісії:

1) проведення обстеження нерухомого майна (земельні ділянки, житлові будинки, будівлі, споруди (їх окремі частини), квартири, житлові та нежитлові приміщення, інші об'єкти нерухомого майна);

2) складення актів обстеження нерухомого майна (далі - акт обстеження).

6. Комісія має право:

1) проводити наради, інші заходи та вирішувати питання, що належать до її компетенції;

2) заслуховувати на своїх засіданнях інформацію посадових осіб державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, експертів, оцінювачів, суб'єктів оціночної діяльності, виконавців

окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, представників міжнародних організацій, інших осіб з питань, що належать до її компетенції;

3) запитувати та отримувати документи та/або інформацію щодо об'єкта нерухомого майна, що обстежується;

4) утворювати для виконання покладених на неї завдань тимчасові робочі групи (у разі потреби);

5) виконувати інші функції, що випливають з покладених на неї завдань.

7. Комісія утворюється у складі не менше п'яти та не більше 15 осіб, до її складу входять голова, заступник голови, секретар та інші члени комісії з представників структурних підрозділів районної державної адміністрації з питань житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури, капітального будівництва, освіти і науки, комунального майна, земельних питань, державного майна, надзвичайних ситуацій тощо.

8. Положення про комісію та її склад затверджуються розпорядженням начальником районної державної (військової) адміністрації.

До складу роботи комісії залучаються представники територіального органу державного нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки, територіальних органів державного нагляду (контролю) у сфері санітарного законодавства, санітарного та епідемічного благополуччя населення, уповноваженого органу містобудування та архітектури сільської, селищної, міської ради (у випадках, визначених частиною другою статті 13 Закону України „Про архітектурну діяльність”, уповноваженого органу сільської, селищної, міської ради (у випадках, визначених законодавством, — уповноваженого органу місцевої державної адміністрації) у сфері земельних відносин.

До складу роботи комісії за згодою можуть залучатися представники державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, експерти, а також представники громадських об'єднань, благодійних і міжнародних організацій, інші особи. До роботи комісії за згодою можуть залучатися представники власника об'єкта нерухомого майна, що обстежується (у тому числі територіальні громади (утворених нею органів місцевого самоврядування), суб'єкта управління об'єктами державної власності).

До роботи комісії у разі необхідності залучаються суб'єкти господарювання, які мають відповідні дозволи (ліцензії, сертифікати тощо), виконавці окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, які пройшли професійну атестацію та мають кваліфікаційний сертифікат на право виконання робіт з обстеження у будівництві об'єктів класу наслідків (відповідальності), що визначені кваліфікаційними вимогами, або підприємства, установи та організації, у складі яких є такі виконавці, а також для виконання робіт із землеустрою та топографо-геодезичних робіт суб'єкти господарювання, які відповідно до закону можуть здійснювати такі

роботи.

В умовах дії на території України правового режиму воєнного стану та протягом 90 календарних днів після припинення або скасування воєнного стану для проведення обстеження можуть також залучатися фахівці інших професій, які пройшли професійну атестацію, а саме:

інженер-проектувальник із кваліфікаційним рівнем „провідний” або „І категорія”, який має кваліфікаційний сертифікат за спеціалізацією “інженерно-будівельне проектування у частині забезпечення механічного опору та стійкості”;

експерт будівельний із кваліфікаційним рівнем „провідний” або „І категорія”, який має кваліфікаційний сертифікат за спеціалізацією “експертиза проектної документації у частині забезпечення механічного опору та стійкості”;

інженер-консультант (будівництво) із кваліфікаційним рівнем „провідний” або „І категорія”.

9. Голова комісії:

здійснює керівництво діяльністю комісії;

видає доручення, обов’язкові для виконання членами комісії;

розподіляє обов’язки між членами комісії;

скликає та головує на засіданнях комісії;

безпосередньо бере участь у прийнятті рішень комісії;

підписує протоколи засідань комісії з обстеження та інші документи, підготовлені комісією;

затверджує акти обстеження;

вносить пропозиції щодо зміни персонального складу комісії;

залучає до роботи в разі потреби комісії осіб за їх згодою, визначених пунктом 8 цього Положення.

10. Заступник голови комісії бере участь у роботі комісії, а у разі відсутності голови комісії виконує його обов’язки.

11. Секретар комісії:

здійснює організаційне забезпечення роботи комісії;

за дорученням голови комісії забезпечує скликання засідання комісії;

інформує членів комісії про формат, дату, час та місце проведення засідання комісії;

бере участь у роботі комісії;

контролює своєчасність подання документів і матеріалів на розгляд комісії;

веде та підписує протоколи засідань комісії; виконує інші доручення голови комісії.

12. Члени комісії:

беруть участь у проведенні обстеження об’єкта нерухомого майна, засіданнях комісії;

беруть участь у голосуванні щодо прийняття рішень комісії;
виконують доручення голови комісії з підготовки та розгляду матеріалів до засідань;

вивчають документи та матеріали, що подаються на розгляд комісії;
підписують акти обстеження;
виконують інші доручення голови комісії.

Члени комісії мають право виступати на засіданнях комісії з обстеження із заявами та клопотаннями, вносити голові комісії пропозиції щодо роботи комісії з обстеження.

Члени комісії, залучені за згодою, виконують свої обов'язки на громадських засадах (безоплатно).

13. Основною формою роботи комісії є засідання, в тому числі виїзні (у разі проведення обстеження об'єкта нерухомого майна).

Необхідність проведення засідання, а також перелік питань, що пропонуються для розгляду, визначаються головою комісії з урахуванням рішення координаційної комісії з обліку об'єктів нерухомого майна для проживання внутрішньо переміщених осіб при Тернопільській обласній державній (військовій) адміністрації про проведення обстеження об'єктів нерухомого майна, у тому числі встановлені строки та черговість.

Ініціювати проведення засідання комісії можуть не менше ніж половина членів комісії.

Голова комісії призначає доповідача з числа членів комісії для розгляду окремого питання та забезпечує можливість для висловлення власної думки присутнім на засіданні членам комісії.

Дата проведення засідання комісії та порядок денний повідомляються членам координаційної комісії та запрошеним особам не пізніше ніж за три робочі дні до дня засідання.

Засідання комісії, крім виїзних, у разі проведення обстеження об'єкта нерухомого майна, можуть проводитися дистанційно з використанням технічних засобів електронних комунікацій у режимі відеоконференції, зокрема через Інтернет.

14. Засідання комісії веде її голова, а в разі його відсутності - заступник голови.

У разі відсутності голови комісії та його заступника засідання проводить один із членів комісії, який обирається головою більшістю голосів присутніх на засіданні членів комісії.

Засідання комісії, в тому числі ті, що проведені дистанційно, є правочинними, якщо на них присутні не менш як дві третини її складу.

Рішення комісії, в тому числі ті, що прийняті за результатами засідання комісії, проведеного дистанційно, приймаються більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів остаточне рішення приймає головуючий на засіданні комісії.

Рішення комісії, в тому числі ті, що прийняті за результатами засідання, проведеного дистанційно, оформляються протоколом, який підписується

головою та секретарем комісії.

15. Акти обстеження з копіями відповідних підтверджуючих документів, дані з яких внесені до акту, передаються на розгляд координаційної комісії з обліку об'єктів нерухомого майна для проживання внутрішньо переміщених осіб при Тернопільській обласній державній (військовій) адміністрації в паперовій або електронній формі протягом 10 робочих днів з дня їх підписання.

Інформація/відомості з актів обстеження вносяться до Інформаційно-аналітичної системи об'єктів нерухомого майна для забезпечення внутрішньо переміщених осіб житлом відповідно до Порядку функціонування такої системи, що затверджується Кабінетом Міністрів України згідно з частиною дев'ятою статті 4² Закону України „Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”, та з урахуванням Порядку обстеження об'єктів нерухомого майна для проживання внутрішньо переміщених осіб, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2025 р. № 489.

16. Рішення комісії може бути оскаржене до органу, що її утворив.
