

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження начальника
районної військової адміністрації
№ _____

П Л А Н
роботи районної військової адміністрації на січень 2024 року

№	З М І С Т З А Х О Д У	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	4	5
<i>1. Засідання колегії районної військової адміністрації</i>			
1.1	Засідання колегії районної державної адміністрації з порядком денним:	30 січня	
1.1.1	Про підсумки розгляду звернень громадян, що надійшли до районної державної адміністрації у 2023 році	30 січня	Відділ загального діловодства та контролю апарату
1.1.2	Про виконання районного бюджету за 2023 рік	30 січня	Фінансовий відділ
<i>2. Сесія районної ради, об'єднаних територіальних громад</i>			
2.1.	Засідання сесії Тернопільської районної ради	II декада	Тернопільська районна рада
2.2.	Засідання сесії Бережанської міської ради	III декада	Бережанська міська рада
2.3.	Засідання сесії Збарзької міської ради	III декада	Збарзька міська рада
2.4.	Засідання сесії Зборівської міської ради	III декада	Зборівська міська рада
2.5.	Засідання сесії Скалатської міської ради	II декада	Скалатська міська рада

2.6.	Засідання сесії Тереховлянської міської ради	III декада	Тереховлянська міська рада
2.7.	Засідання сесії Підгаєцької міської ради	I декада	Підгаєцька міська рада
2.8.	Засідання сесії Великоб'рківської селищної ради	III декада	Великоб'рківська селищна рада
2.9.	Засідання сесії Великоберезовицької селищної ради	III декада	Великоберезовицька селищна рада
2.10.	Засідання сесії Залозецької селищної ради	III декада	Залозецька селищна рада
2.11.	Засідання сесії Козівської селищної ради	III декада	Козівська селищна рада
2.12.	Засідання сесії Козлівської селищної ради	III декада	Козлівська селищна рада
2.13.	Засідання сесії Микулинецької селищної ради	I декада	Микулинецька селищна рада
2.14.	Засідання сесії Підволочиської селищної ради	II декада	Підволочиська селищна рада
2.15.	Засідання сесії Байковецької сільської ради	II декада	Байковецька сільська рада
2.16.	Засідання сесії Білецької сільської ради	II декада	Білецька сільська рада
2.17.	Засідання сесії Великогаївської сільської ради	I декада	Великогаївська сільська рада
2.18.	Засідання сесії Золотниківської сільської ради	II декада	Золотниківська сільська рада
2.19.	Засідання сесії Іванівської сільської ради	II декада	Іванівська сільська рада
2.20.	Засідання сесії Купчинської сільської ради	I декада	Купчинська сільська рада

2.21.	Засідання сесії Нараївської сільської ради	II декада	Нараївська сільська рада
2.22.	Засідання сесії Озернянської сільської ради	I декада	Озернянська сільська рада
2.23.	Засідання сесії Підгороднянської сільської ради	II декада	Підгороднянська сільська рада
2.24.	Засідання сесії Саранчуківської сільської ради	II декада	Саранчуківська сільська рада
2.25.	Засідання сесії Скориківської сільської ради	II декада	Скориківська сільська рада
3. Відзначення пам'ятних дат, заходи загально-районного значення			
3.1.	Відзначення 115-ї річниці від дня народження Степана Бандери	01 січня	Сектор з питань освіти, охорони здоров'я, культури та спорту
3.2.	Відзначення 112-ї річниці від дня народження Ярослава Стецька	19 січня	Сектор з питань освіти, охорони здоров'я, культури та спорту
3.3.	Відзначення Дня Соборності України	22 січня	Сектор з питань освіти, охорони здоров'я, культури та спорту
3.4.	Відзначення 106-ї річниці подвигу героїв бою під Крутами	29 січня	Сектор з питань освіти, охорони здоров'я, культури та спорту
4. Районні наради, засідання комісій, заходи поточної роботи.			
4.1.	Наради при голові райдержадміністрації:		
4.1.1.	- нарада з керівниками структурних підрозділів з питань оперативної роботи	Щопонеділка	Керівництво районної військової адміністрації
4.2.	Виїзні дні прийому громадян:		
4.2.1.	За окремим графіком	Протягом місяця	Керівництво районної військової адміністрації
4.3.	Засідання комісій при районній військовій адміністрації:		
4.3.1.	Засідання місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при районній державній адміністрації	Протягом місяця	Відділ з питань цивільного захисту та оборонної роботи

4.3.2.	Засідання експертної комісії	При потребі	Архівний відділ
4.3.3.	Засідання районної комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), забезпечення контролю за додержанням законодавства про працю	При потребі	Відділ економіки та агропромислового розвитку
4.3.4.	Засідання комісії з питань захисту прав дитини	25 січня	Служба у справах дітей
4.3.5.	Засідання комісії з встановлення статусу учасника війни.	По мірі надходження заяв	Управління соціального захисту населення
4.3.6.	Засідання комісії по наданню одноразової допомоги інвалідам та непрацюючим малозабезпеченим особам в районі за рахунок коштів державного бюджету	По мірі надходження заяв	Управління соціального захисту населення
4.3.7.	Засідання комісії щодо розгляду заяв внутрішньо переміщеним особам, які захищали незалежність, суверенітет, територіальну цілісність України про призначення компенсації	По мірі надходження заяв	Управління соціального захисту населення
4.3.8.	Засідання комісії у справах альтернативної (невійськової) служби з питань направлення на проходження на альтернативну (невійськову) службу громадян	По мірі надходження заяв	Відділ з питань цивільного захисту та оборонної роботи
4.3.9.	Засідання спостережної комісії	III декада місяця	Відділ з питань цивільного захисту та оборонної роботи
4.4.	Заходи поточної роботи:		
4.4.1.	Здійснення обстеження умов проживання та утримання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають в ПС, ДБСТ	Протягом місяця	Служба у справах дітей
4.4.2.	Робота в єдиній інформаційно-аналітичній системі «Діти».	Протягом місяця	Служба у справах дітей
4.4.3.	Щотижневий моніторинг сімей з дітьми з числа внутрішньо переміщених осіб та вирішення організаційних питань їх адаптації	Протягом місяця	Служба у справах дітей
4.4.4.	Підготовка звіту щодо статистичних даних про звернення громадян за 2023 рік	До 05 січня	Відділ загального діловодства та контролю апарату
4.4.5.	Прийом заяв громадян, які звернулися з питання проходження альтернативної (невійськової) служби, формування справ	Протягом місяця	Відділ з питань цивільного захисту та оборонної роботи
4.4.6.	Надання методичної допомоги територіальним громадам щодо розроблення планів дій реагування на надзвичайні ситуації техногенного, природного і воєнного характеру місцевого рівня (в умовах воєнного стану)	Протягом місяця	Відділ з питань цивільного захисту та оборонної роботи

4.4.7.	Аналіз стану розвитку системи надання адміністративних послуг на території Тернопільського району	Протягом місяця	Відділ цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та організації діяльності центрів надання адміністративних послуг
4.4.8.	Забезпечення проведення регулярних спостережень щодо несприятливих погодних умов і своєчасне доведення інформації до місцевих органів виконавчої влади та населення, попередження про небезпечні явища та організація оповіщення населення	Протягом місяця	Відділ з питань цивільного захисту та оборонної роботи
4.4.9.	Здійснення контролю за оцінкою стану готовності захисних споруд цивільного захисту та приведення їх в готовність до використання за призначенням	Протягом місяця	Відділ з питань цивільного захисту та оборонної роботи
4.4.10.	Підготовка, видача, внесення змін до будівельних паспортів, містобудівних умов та обмежень містобудівних умов та обмежень, паспортів прив'язок	Протягом місяця	Відділ містобудування та архітектури
4.4.11.	Поширення інформаційних матеріалів з актуальних питань діяльності районної військової адміністрації	Протягом місяця	Сектор інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю
4.4.12.	Координація роботи територіальних громад, при яких утворені центри надання адміністративних послуг, у частині надання через центри всіх адміністративних послуг, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р (зі змінами), та налагодження співпраці з суб'єктами надання адміністративних послуг	Протягом місяця	Відділ цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та організації діяльності центрів надання адміністративних послуг
4.4.13.	Здійснення виїзних перевірок об'єктів, які фінансуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на розвиток мережі центрів надання адміністративних послуг відповідно до плану-графіка проведення перевірок із фотофіксацією стану реалізації проєктів та заповнення чек-листів	Протягом місяця	Відділ цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та організації діяльності центрів надання адміністративних послуг
4.4.14.	Поширення інформації щодо опанування мешканцями громад цифровими навичками за новим сучасним форматом – освітні серіали (нові онлайн серіали «Захист персональних даних», «Держава без бар'єрів»)	Протягом місяця	Відділ цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та організації діяльності центрів надання адміністративних послуг
4.4.15.	Технічна підтримка комп'ютерної мережі райдержадміністрації та її структурних підрозділів	Протягом місяця	Відділ цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та організації

			діяльності центрів надання адміністративних послуг
4.4.16.	Моніторинг за результатами оцінки результативності реалізації державної регіональної політики районною державною адміністрацією	Протягом місяця	Відділ економіки та агропромислового розвитку
4.4.17.	Моніторинг стану заборгованості із виплат заробітних плати на підприємствах Тернопільського району	Щочетверга	Відділу економіки та агропромислового розвитку
4.4.18.	Проведення навчань щодо узгодження дій комунальних підприємств, органів місцевого самоврядування та органів влади при виникненні надзвичайних ситуацій	Протягом місяця	Відділ з питань цивільного захисту та оборонної роботи
4.4.19.	Збір інформації про виконання планів роботи за грудень 2023 року структурними підрозділами районної військової адміністрації.	До 05 січня	Відділ забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування
4.4.20.	Узагальнення планів роботи структурних підрозділів районної державної адміністрації на лютий 2024 року	20 –25 січня	Відділ забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування
4.4.21.	Надання роз'яснювальної роботи по проведенню бронювання військовозобов'язаних підприємств АПК в умовах правового режиму воєнного стану з метою своєчасного проведення комплексу весняно-польових робіт, забезпечення виробництва сільськогосподарської продукції та продовольства для забезпечення потреб Збройних сил України	до завершення воєнного стану	Відділ економіки та агропромислового розвитку
4.4.22.	Доведення мобілізаційного завдання до підприємств АПК та укладення мобілізаційних договорів на виробництво основних видів продовольства для забезпечення системи життєдіяльності населення в особливий період	до завершення воєнного стану	Відділ економіки та агропромислового розвитку
4.4.23.	Моніторинг змін діючого законодавства, інформування посадових осіб виконкому щодо врахування їх в роботі	Протягом місяця	Юридичний відділ
4.4.24.	Консультавання з правових питань керівників та працівників управлінь, відділів, служб районної військової адміністрації, виконкомів селищних та сільських рад	Протягом місяця	Юридичний відділ
4.4.25.	Надання організаційно-методичної і консультативної допомоги установам, підприємствам, організаціям з питань створення експертних комісій, архівних підрозділів, складання номенклатури справ, формування справ	Протягом місяця	Архівний відділ
4.4.26.	Надання організаційно-методичної і консультативної допомоги установам, підприємствам, організаціям з питань зберігання НАФ	За запитами	Архівний відділ
4.4.27.	Ведення документації з роботи експертної комісії відділу	Протягом місяця	Архівний відділ

4.4.28.	Повсякденна робота щодо організаційно-технічного обслуговування апарату районної державної адміністрації та єдиної системи діловодства в ньому: <ul style="list-style-type: none"> - прийом, реєстрація вхідних та вихідних документів, їх відправка; - редагування розпорядчих документів; - розсилка документів; - доведення документів до виконавців; - підготовка інформаційних документів; - закриття документів 	Протягом місяця	Відділ загального діловодства та контролю апарату
4.4.29.	Здійснення контролю за виконанням структурними підрозділами районної військової адміністрації актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, доручень Прем'єр-міністра України, актів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голів обласної та районної військових адміністрацій, а також аналіз причин порушення строків виконання документів і внесення пропозицій щодо їх усунення	Відповідно до контрольних термінів	Відділ загального діловодства та контролю апарату
4.4.30.	Підготовка інформаційно-аналітичних, довідкових та інших матеріалів на розгляд колегії	Відповідно до графіку	Відділи загального діловодства та контролю апарату, забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування
4.4.31.	Здійснення контролю за поданням у встановлені терміни інформацій на листи та заяви і скарги громадян	Протягом місяця	Відділ загального діловодства та контролю апарату
4.4.32.	Організація проведення днів прийому громадян головою та заступниками голови районної державної адміністрації	Відповідно до графіку	Відділ загального діловодства та контролю апарату
4.4.33.	Отримання відомостей періодичного поновлення від уповноважених осіб за ведення реєстру територіальних громад Тернопільського району, Бережанського, Збараського, Лановецького, Тербовлянського, Тернопільського, районних відділів, Зборівського, Козівського, Підволочиського секторів Державної міграційної служби України в Тернопільській області, Тернопільського міськрайонного суду, Бережанського, Збараського, Зборівського, Козівського, Підволочиського, Підгаєцького, Тербовлянського районних судів Тернопільського району.	До 05 січня	Відділ ведення Державного реєстру виборців
4.4.34.	Отримання відомостей періодичного Тернопільського міськрайонного відділу державної реєстрації актів цивільного стану, Тербовлянського, Підгаєцького, Підволочиського, Козівського, Зборівського і Збараського	До 05 січня	Відділ ведення Державного реєстру виборців

	районних відділів державної реєстрації актів цивільного стану Південно-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції.		
4.4.35.	Забезпечення контролю за станом виконання і інформування органами місцевого самоврядування вимог актів, розпоряджень та доручень	Протягом місяця	Керівники структурних підрозділів
5. Робота з кадрами			
5.1.	Забезпечення участі відповідних категорій державних службовців у семінарах протягом 2024 року	Щомісяця	Відділ управління персоналом
5.2.	Забезпечення перегляду стажу роботи, що дає право на встановлення надбавки за вислугу років та стаж державної служби	Протягом місяця	Відділ управління персоналом
5.3.	Впорядкування та ревізія особових справ працівників районної державної адміністрації	Протягом місяця	Відділ управління персоналом
6. Контроль за здійсненням виконавчими комітетами сільських, селищних рад делегованих повноважень			
6.1.	Підготовка інформації про забезпечення Тернопільською районною державною адміністрацією контролю за здійсненням виконавчими органами міських, селищних, сільських рад району делегованих повноважень органів виконавчої влади за II півріччя 2023 року	До 25 січня	Відділ забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування
6.2.	Підготовка узагальненої інформації щодо здійснення аналізу рішень, що стосуються виконання делегованих повноважень органами місцевого самоврядування розглянутих на засідання виконавчих комітетів за грудень 2023 року	До 20 січня	Відділ забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування
7. Розпорядчі документи голови облдержадміністрації, виконання яких контролюється керівництвом і структурними підрозділами райдержадміністрації у січні 2023 року			
	Назва документа	Термін інформування	Відповідальний за подання інформації
7.1.	Розпорядження від 13 лютого 2008 року №103-од „Про організацію виконання Указу Президента України від 7 лютого 2008 року №109/2008 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”	До 15 січня	Мікітіна С.М., Тишко Л.Є
7.2.	Доручення від 20 жовтня 2014 року №85 „Щодо соціальної підтримки сімей військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу, працівників, які беруть участь в антитерористичній операції”	До 05 січня	Михальчишин М.С., Пастух О.Р.

7.3.	Розпорядження від 12 березня 2018 року №181-од „Про забезпечення належного поводження з твердими побутовими відходами”	До 15 січня	Ференц Е.М., Андрушків Б.Б.
7.4.	Розпорядження від 31 жовтня 2019 року №706-од „Про забезпечення прав та законних інтересів дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, розвитку та підтримки сімейних форм виховання дітей”	До 15 січня	Михальчишин М.С., Романцов О.С.
7.5.	Розпорядження № 374/01.02-01 від 13.06.2021 «Про організацію виконання програми зі створення безбар’єрного простору в Тернопільській області на 2021–2025 роки»	До 15 січня	Ференц Е.М., Сало В.Д.
7.6.	Розпорядження № 652/01.02-01 від 27.10.2021 „Про затвердження плану заходів з покращення розвитку сфери надання адміністративних послуг в області”	До 15 січня	Ференц Е.М., Гладка Г.Я.
7.7.	Розпорядження № 447/01.02-01 від 26.07.2022 „Про затвердження регіонального плану заходів з удосконалення механізму державної допомоги суб’єктам господарювання”	До 15 січня	Ференц Е.М., Футорський І.О.
7.8.	Розпорядження №739/01.02-01 від 20.10.2022 „Про здійснення спеціального моніторингу погашення підприємствами, установами і організаціями області заборгованості із заробітної плати”	Щотижневий	Ференц Е.М., Футорський І.О.
7.9.	Розпорядження 829/01.02-01 від 30.11.2022 „Про стан розвитку цифрової трансформації області”	До 25 січня	Ференц Е.М., Гладка Г.Я.
7.10.	Розпорядження № 29/01.02-01 від 27.01.2023 „Про затвердження плану заходів з реалізації в області у 2023 –2024 роках Стратегії комунікації з питань європейської інтеграції України на період до 2026 року”	До 01 січня	Михальчишин М.С., Галич Г.М., Гронська Л.Я., Поповичу О.О., Гладка Г.Я.
7.11.	Розпорядження № 109/01.02-01 від 03.03.2023 „Про організацію суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану на території Тернопільської області”	До 10 січня	Ференц Е.М., Футорський І.О.
7.12.	Розпорядження № 165/01.02-01 від 30.03.2023 „Про забезпечення соціально-правового захисту дітей в умовах воєнного стану”	До 20 січня	Михальчишин М.С., Романцов О.С.
7.13.	Розпорядження № 169/01.02-01 від 30.03.2023 „Про Антикорупційну програму обласної військової адміністрації на 2023-2025 роки”	До 05 січня	Ференц Е.М., Поплінська О.Я.
7.14.	Розпорядження №189/01.02-01 від 12.04.2023 „Про програму соціально-економічного та культурного розвитку Тернопільської області на 2023 рік”	До 20 січня	Ференц Е.М., Футорський І.О.
7.15.	Розпорядження № 215/01.02-01 від 27.04.2023 „Про затвердження плану заходів на 2023-2024 роки з реалізації в області Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року”	До 05 січня	Ференц Е.М., Сало В.Д.

7.16.	Розпорядження №335/01.02-01 від 28.06.2023 „Про розроблення та оновлення містобудівної документації”	До 01 січня	Ференц Е.М., Сало В.Д.
7.17.	Розпорядження №387/01.02-01 від 26.07.2023 „Про виконання обласного бюджету за перше півріччя 2023 року”	До 20 січня	Ференц Е.М., Вацлавська С.І.
7.18.	Розпорядження №392/01.02-01 від 29.07.2023 „Про стан залучення міжнародної технічної допомоги для розвитку області у I півріччі 2023 року та завдання для збільшення обсягів залучення міжнародної технічної допомоги для розвитку області у II півріччі 2023 року”	До 10 січня	Ференц Е.М., Футорський І.О.
7.19.	Розпорядження № 606/01.02-01 від 26.10.2023 „Про стан роботи із зверненнями громадян, що надійшли до обласної військової адміністрації упродовж 9 місяців 2023 року”	До 05 січня	Мікітіна С.М., Тишко Л.Є
7.20.	Розпорядження № 608/01.02-01 26.10.2023 „Про затвердження плану заходів з реалізації в області Державної цільової національно-культурної програми „Єдність у розмаїтті” на період до 2034 року”	До 15 січня	Михальчишин М.С., Попович О. О.
7.21.	Розпорядження № 684/01.02-01 29.11.2023 „Про реалізацію обласної програми збереження культурної спадщини Тернопільської області на 2021-2025 роки у 2023 році”	До 10 січня	Михальчишин М.С., Попович О. О.
8. Розпорядження та доручення голови райдержадміністрації, виконання яких контролюється керівництвом і структурними підрозділами райдержадміністрації у січні 2023 року			
8.1.	Доручення від 04 листопада 2014 р. №97 „Щодо соціальної підтримки сімей військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу, працівників, які беруть участь в антитерористичній операції”	До 05 січня	Михальчишин М.С., Пастух О.Р.
8.2.	Розпорядження від 21 листопада 2019 р. № 348-од „Про забезпечення прав та законних інтересів дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, розвитку та підтримки сімейних форм виховання дітей”	До 10 січня	Михальчишин М.С., Романцов О.С,
8.3.	Розпорядження від 01 листопада 2021 р. № 321 «Про затвердження плану заходів з покращення розвитку сфери надання адміністративних послуг в районі»	До 15 січня	Ференц Е.М., Гладка Г.Я.
8.4.	Розпорядження № 155/01-01 від 26.10.2022 „Про здійснення спеціального моніторингу погашення підприємствами, установами і організаціями району заборгованості із заробітної плати”	Щотижневий	Ференц Е.М., Футорський І.О

8.5.	Розпорядження № 50/01-01 від 17.03.2023 „Про організацію на території Тернопільської міської ради суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану”	Щотижневий	Ференц Е.М., Футорський І.О
------	---	------------	-----------------------------

Керівник апарату адміністрації

Світлана МІКІТІНА

Людмила Гронська